|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТ:**  На общем собрании коллектива  журналистов – штатных работников  Редакция газеты «Звезда» Протокол от 16 апреля 2025 года №1 | **УТВЕРЖДЕН:**  Автономным учреждением  Удмуртской Республики  «Редакция газеты «Звезда»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись ФИО главного редактора    «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  дата М.П. |
|  | УТВЕРЖДЕН:Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_\_\_\_ |

## Устав

### РЕДАКЦИИ СРЕДСТВА

### МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

### ГАЗЕТЫ “ЗВЕЗДА”

**п. Кез, 2025 год**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции средства массовой информации газеты «Звезда (в дальнейшем именуемая «редакция») и является Уставом редакции в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”.

2. Редакция осуществляет выпуск периодического печатного издания газеты “Звезда” (в дальнейшем именуемого «СМИ»).

3. Редакция осуществляет свою деятельность в условиях гарантированной Конституцией Российской Федерации свободы массовой информации на основе профессиональной и творческой самостоятельности.

4. Редакция функционирует на основании настоящего Устава и Устава автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда”.

5.Издателем-редакцией СМИ газета «Звезда» является автономное учреждение Удмуртской Республики «Редакция газеты «Звезда» (ИНН 1812001306)

6. Учредителями СМИ газета “Звезда” являются:

1) Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики»;

2) АУ УР «Редакция газеты «Звезда».

7. Место нахождения Редакции: 427580, Удмуртская Республика, пос. Кез, ул. Осипенко, д. 2а.

**2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ**

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ в соответствии с тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

- осуществление деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей читателей;

- обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функции СМИ;

- извлечение прибыли путем оказания рекламных и иных платных услуг.

2.3. Основными задачами редакции являются:

- поиск и получение информации, производство и распространение СМИ;

- всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей.

2.4. Направлениями деятельности Редакции являются:

- производство и выпуск СМИ;

- информационная деятельность.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ**

3.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года №2124-1 “О средствах массовой информации” и настоящим Уставом.

3.2. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции, принимать изменения и дополнения к Уставу, принятые на общем собрании коллектива журналистов;

- публиковать в приоритетном порядке в СМИ бесплатно принятые им нормативные правовые акты, иные официальные документы в объеме не более ½ полосы формата А3 в месяц;

- определять язык, тематику, периодичность и объём СМИ, территорию и форму периодического её распространения;

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава редакции и иных документов Учредителя, за соответствием тематике и специализации, языка, периодичности и объёма газеты;

- прекратить или приостановить выпуск СМИ в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ;

3.3. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава и Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”;

- содействовать работе Редакции и оказывать ей информационную поддержку, в том числе путём предварительного извещения Редакции о проводимых заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, создания благоприятных условий для работы журналистов редакции;

- обеспечивать профессиональную и творческую самостоятельность Редакции, защищать профессиональные интересы журналистов Редакции;

- не вмешиваться в деятельность Редакции, кроме случаев, прямо оговоренных Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации” и настоящим Уставом;

- внести изменения в запись о регистрации СМИ либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных ст. 11 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”

- оказывать Редакции иное содействие в осуществлении её деятельности.

3.4. Во исполнение настоящих обязательств между Редакцией и Учредителем могут заключаться договоры в порядке, предусмотренном статьёй 22 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ**

4.1.Редакция пользуется правами, выполняет обязанности и несет ответственность в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”. Редакция не отвечает по обязательствам Учредителя.

4.2. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

4.3.Редакция вправе самостоятельно:

- определять направления своей деятельности и осуществлять подбор подлежащего выпуску в свет материала;

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

- в установленном порядке осуществлять переписку с читателями СМИ, учитывать их интересы и предложения;

- размещать в СМИ сообщения и материалы без согласования их с Учредителем, давать оценку каким-либо событиям и фактам, высказывать свое мнение и.т.д.;

- самостоятельно подписывать номер газеты в печать и выпуск в свет;

- запрашивать информацию о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством РФ;

- отказывать в опубликовании отклоненного ею произведения, письма, другого сообщения или материала, если иное не предусмотрено законодательством;

- отказывать в опубликовании опровержения, ответа по основаниям, предусмотренным законодательством о средствах массовой информации;

- осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”;

- заниматься рекламно-информационной деятельностью.

4.4. Редакция обязана:

- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом редакции, Уставом автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда” и законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- соблюдать права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и издательские права, права на интеллектуальную собственность;

- соблюдать требования ст. 27 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”;

- размещать в СМИ обязательные сообщения, предусмотренные ст. 35 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”;

- размещать в СМИ опровержение сведений, распространенных СМИ, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;

- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

- обеспечивать соблюдение утвержденных графиков производства газеты;

- публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки;

- соблюдать правила использования конфиденциальной информации, а именно:

1) Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне;

2) Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя;

3) Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части шестой статьи 4 Закона, за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия);

- предоставлять 1 раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников.

4.5. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

**5. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ**

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя 2. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается органами управления Учредителя 2 в соответствии с их компетенцией.

5.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем 2 в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

5.3. Прибыль, получаемая в результате деятельности редакции, является собственностью (Учредителя 2, Редакции, журналистского коллектива) и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск СМИ, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

**6. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ**

6.1. Управление редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим уставом и иными документами.

6.2. Главный редактор назначается приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда”.

6.3. Главный редактор принимается на работу на неопределенный срок, за исключением случаев, когда в соответствии с Трудовым кодексом российской Федерации допускается возможность заключения срочного трудового договора.

6.4. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и иными документами Учредителя, заключенным с ним трудовым договором.

6.5. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесённых настоящим Уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Редакции.

6.6. Главный редактор совмещает в своем лице и функцию руководителя юридического лица автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда». Процедура назначения на должность руководителя автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда” должна соответствовать Гражданскому кодексу Российской Федерации и Уставу автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда”.

6.7. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами, их объединениями, творческими коллективами и организациями;

- организует работу Редакции, определяет структуру Редакции, издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения работниками редакции;

- возглавляет разработку перспективных и текущих календарно-тематических и производственных планов;

- принимает окончательное решение о производстве, выпуске и распространении СМИ;

- принимает решения об одобрении или отклонении представляемых на рассмотрение материалов (сообщений), регулирует разногласия между авторами, редакторами и другими сотрудниками редакции;

- контролирует соблюдение установленных сроков подготовки материалов (сообщений) и их выход;

- подписывает номер СМИ в набор, в печать и на выпуск;

- обеспечивает рациональное использование материальных и финансовых ресурсов, технических средств, необходимые условия для повышения квалификации кадров и создания творческой атмосферы в коллективе;

- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции СМИ;

-обязан выполнять действующие положения и правила, регламентирующие деятельность Учредителя;

- решает иные опросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом или иными документами Учредителя;

- подписывает с Учредителем договор (договоры) о совместной деятельности по изданию газеты “Звезда” и возникающих при этом взаимных правах и обязанностях;

- несёт ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

6.8. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет), утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

6.9. В период отсутствия главного редактора его полномочия выполняет ответственный секретарь.

6.10. Полномочия Главного редактора могут быть досрочно прекращены по инициативе Учредителя, исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющего функции и полномочия автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда”. Главный редактор может быть отстранен от занимаемой должности в случае нарушения им законодательства Российской Федерации, систематического невыполнения им своих обязанностей, установленных настоящим Уставом, уставом автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда” и должностной инструкцией.

6.11. Главный редактор также может быть освобожден от должности по истечении срока полномочий, по собственному желанию, в связи с переходом на другую должность, увольнением или переводом в другую организацию в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

**7. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ**

7.1. Редакционная коллегия является коллегиальным совещательным органом и решает вопросы творческой деятельности Редакции.

7.2. Председателем Редакционной коллегии является по должности главный редактор.

7.3. Редакционная коллегия осуществляет свои полномочия на заседаниях. Заседания Редакционной коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Редакционной коллегии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей еёсостава.

7.4. Редакционная коллегия:

- разрабатывает, обсуждает и утверждает текущие и перспективные редакционные планы, контролирует их выполнение;

- рекомендует главному редактору размер установления стимулирующих выплат пропорционально внесенному вкладу в выполнение показателей финансово-хозяйственной деятельности редакции;

- рассматривает вопросы творчества, журналистской этики и профессиональной самостоятельности Редакции;

- определяет методы и способы проведения газетных кампаний, выпуска специальных полос и номеров;

- выносит мнение о судьбе спорных материалов, предложенных к публикации;

- заботится о повышении профессионального мастерства журналистов;

- поддерживает связи с другими периодическими изданиями, творческими союзами и организациями;

- принимает решения об участии в творческих конкурсах.

**8. ЖУРНАЛИСТСКИЙ КОЛЛЕКТИВ РЕДАКЦИИ**

8.1. В состав журналистского коллектива входят: главный редактор и его заместитель, другие журналисты, независимо от их членства в творческих и профессиональных союзах, являющиеся штатными работниками автономного учреждения Удмуртской Республики “Редакция газеты “Звезда”.

8.2. В компетенцию журналистского коллектива входит:

- принятие Устава редакции, который подлежит утверждению Учредителем;

- участие в разработке и подготовке редакционных планов, участие в мероприятиях Редакции газеты;

- внесение главному редактору предложений по улучшению качества газеты и ускорению редакционно-издательского процесса.

8.3. Журналистский коллектив осуществляет свои полномочия на основании Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации” и настоящего Устава на общих собраниях, созываемых не реже одного раза в год, по требованию не менее трети журналистов Редакции, либо Главного редактора или Редакционной коллегии.

8.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведётся на каждом собрании журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

8.5. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

8.6. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

**9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ИЛИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ВЫПУСКА ГАЗЕТЫ “ЗВЕЗДА”**

9.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст.ст. 15, 16 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 “О средствах массовой информации”.

9.2. Выпуск газеты “Звезда” может быть прекращён или приостановлен только по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом, либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

9.3. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;

- издание СМИ является убыточным;

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;

- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакцией.

9.4. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности СМИ (после согласования с главным редактором) направляется в регистрирующий орган.

9.5.Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава.

**10. ПРАВО И НАЗВАНИЕ ГАЗЕТЫ**

10.1. Право на выпуск газеты под заявленным при её регистрации названием (право на название) принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя, в том числе в случае их реорганизации, право на название переходит к их правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя №1 или его выхода из состава учредителей право на название переходит к Редакции.

Право перехода закрепляется внесением изменений в реестровую запись СМИ путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган.

10.2. Логотип СМИ может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством РФ.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЕЙ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

11.1. В случае смены Учредителя СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации СМИ в установленном законом порядке.

11.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят правопреемнику.

11.3. В случае ликвидации Учредителя - Совета депутатов муниципального образования "Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики" его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

11.4. В случае ликвидации Учредителя - АУ УР "Редакция газеты "Звезда" (являющегося так же редакцией СМИ) деятельность СМИ прекращается.

**12. ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИИ РЕДАКЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ЕЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ**

12.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

12.2. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

12.3. Ликвидация и реорганизация Редакции осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом автономного учреждения Удмуртской Республики «Редакция газеты «Звезда».

12.4. В случае ликвидации Редакции выпуск средства массовой информации газета «Звезда» прекращается.

12.5. В случае реорганизации Редакции, изменения организационно-правовой формы Редакции все права и обязанности переходят к правопреемнику.

**13. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ**

13.1. Устав Редакции принимается на общем собрании журналистского коллектива Редакции 2/3 голосов от числа присутствующих и утверждаются Учредителем.

13.2. Изменения и дополнения в Устав вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению главного редактора, редакционной коллегии в порядке, предусмотренном для принятия Устава.

13.3. В случае отказа Учредителя утвердить внесенные Редакцией изменения к уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя, стороны достигают согласия путем переговоров.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_