



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЕЗСКИЙ РАЙОН»
«КЕЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2021 года

№ 1213

пос. Кез

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года N 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях предупреждения нарушений требований жилищного законодательства в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Кезский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики».
2. Настоящее постановление вступает в силу, с даты, официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Кезский район».

Первый заместитель главы Администрации
муниципального образования «Кезский район»
по строительству и муниципальному хозяйству



С.В. Снигирева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального образования «Кезский
район»
от «13» декабря 2021 года N 1213

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в
муниципальном образовании «Муниципальный округ Кезский район
Удмуртской Республики»
на 2022 год**

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» (далее Администрация) в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 30.06.2014 N 40-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю и внесении изменения в статью 35 Закона Удмуртской Республики «Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений» осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики».

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, в отношении муниципального жилищного фонда.

Особое внимание в работе по муниципальному жилищному контролю уделяется профилактике нарушений.

На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрации (далее - официальный сайт) размещены перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля, а также тексты данных правовых актов. Перечни нормативных правовых актов и тексты этих актов поддерживаются в актуальном состоянии.

На постоянной основе проводилась разъяснительная работа в средствах массовой информации по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства.

Анализ показателей, характеризующих состояние подконтрольной среды, свидетельствует, что причинами и условиями нарушений обязательных требований являются отсутствие необходимого уровня знаний требований законодательства у граждан, у руководителей юридических лиц и работников, отсутствие со стороны руководителей подконтрольных субъектов надлежащего контроля за соблюдением исполнения соответствующих публично-правовых обязанностей, пробелы в законодательстве, большой объем нормативно-правовых актов, регулирующих сферу деятельности подконтрольных субъектов и их систематическое изменение.

С целью решения данных проблем Администрация продолжит профилактическую

работу, с целью повышения уровня информированности подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, обеспечения доступности сведений о применении обязательных требований, обеспечения взаимодействия с подконтрольными субъектами и повышения уровня доверия подконтрольных субъектов к органу государственного жилищного надзора, повышения уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, обеспечения единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами, мотивации подконтрольных субъектов к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.

Раздел 2. Цели и задачи профилактической работы

2.1. Целями профилактической работы являются:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных жилищным законодательством;
- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных жилищным законодательством;
- повышение прозрачности системы государственного контроля (надзора) и эффективности осуществления контрольно-надзорной деятельности Администрации.

2.2. Основными задачами профилактической работы являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных жилищным законодательством;
- осуществление планирования и проведения профилактики нарушений обязательных требований на основе принципов их понятности, информационной открытости, вовлеченности подконтрольных субъектов, а также обязательности, актуальности, периодичности профилактических мероприятий;
- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

При осуществлении муниципального жилищного контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

| № п/п | Наименование мероприятия | Форма мероприятия | Сроки (периодичность) проведения мероприятия | Ответственное структурное подразделение (ответственные должностные лица) |
|------------------|-------------------------------------|--|---|---|
| 1. | Информирование | Размещение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте Администрации нормативно-правовых актов или их | постоянно | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля | | - отдел информатизации |
| | | Пополнение, актуализация перечней нормативно-правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору) | По мере издания новых нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; - отдел информатизации |
| | | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации руководств по соблюдению обязательных требований | Не реже 2 раз в год, в течение 3 рабочих дней после подготовки | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; - отдел информатизации |
| | | Размещение на официальном сайте Администрации перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска | Август-сентябрь 2022 года | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; - отдел информатизации |
| | | Разработка, утверждение и размещение на официальном сайте Администрации программы профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий | Не позднее 20 декабря 2022 года | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; - отдел информатизации |
| | | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации доклада о муниципальном жилищном контроле | 1 квартал 2022 года | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; - отдел информатизации |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики | До 1 апреля 2022 года | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль; - отдел информатизации |
| 3 | Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьи 49 Федерального закона N 248 | В течение года, при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом N 248 | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|--|
| 4 | Консультирование в соответствии со статьей 50 Федерального закона N 248 | Консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | В течение года, по мере необходимости | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль |
| 5 | Проведение профилактических визитов в соответствии со статьей 52 Федерального закона N 248 | профилактические визиты | ежеквартально | - должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом Программы профилактики нарушений по итогам календарного года, с учетом достижения целей, Программы профилактики нарушений обязательных требований, установленных жилищным законодательством, соблюдение которых оценивается при проведении Администрацией муниципального жилищного контроля, устанавливаются следующие отчетные показатели:

| Наименование показателя | Значение показателя | | |
|---|---------------------|-------------|-------------|
| | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований жилищного законодательства в общем количестве выявленных нарушений обязательных требований жилищного законодательства, % | не менее 90 | не менее 91 | не менее 92 |
| Доля предостережений, по которым поступили уведомления об их исполнении, по отношению к общему количеству выданных предостережений, % | не менее 93 | не менее 94 | не менее 95 |