Ежегодный доклад

об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за 2023 год

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики»

(орган, осуществляющий ведомственный контроль)

1. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиепоказателя | Значениепоказателя |
| 1.  | Проведенопроверок, всего:  | 8 |
|  | в томчисле:  |  |
| 1.1.  | плановых | 8 |
| 1.2.  | внеплановых | 0 |
| 2.  | Наименования проверенных подведомственных организаций:- МКОУ " Юскинская средняя общеобразовательная школа"; МКОУ " Новоунтемская основная общеобразовательная школа"; МБОУ " Степаненская средняя общеобразовательная школа";МБОУ " Кулигинская средняя общеобразовательная школа"; МБОУ " Александровская средняя общеобразовательная школа"; МБДОУ " Детский сад "Вуюись";МКОУ " Гыинская средняя общеобразовательная школа"; МБОУ " Кузьминская средняя общеобразовательная школа".  |  |
| 2.1.  | организации, в отношении которых проведены плановые проверки: - МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад №3 «Улыбка»; - МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад №2 «Теремок»; -МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №1 «Солнышко»; -МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад №11 «Ладушки»;-МБДОУ «Центр развития ребенка детский сад «Семицветик»»; -МБОУ «Пужмезьская основная общеобразовательная школа»;-МБДОУ «Детский сад №7 «Родничок»;-МБОУ «Чепецкая средняя общеобразовательная школа»;  |  |
| 2.2.  | организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки:нет |  |
| 3.  | Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:  | 48 |
|  | в том числе по вопросам:  |  |
| 3.1.  | социального партнерства в сфере труда  |  |
| 3.2.  | заключения, изменения и расторжения трудового договора  | 8 |
| 3.3.  | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  |  |
| 3.4.  | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  |  |
| 3.5.  | Предоставления гарантий и компенсаций | 2 |
| 3.6.  | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда  |  |
| 3.7.  | подготовки и дополнительного профессионального образования работников  |  |
| 3.8.  | наступления материальной ответственности сторон трудового договора  |  |
| 3.9.  | Проведения аттестации работников |  |
| 3.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда  | 32 |
|  | в том числе: |  |
| 3.10.1 | проведение специальной оценки условий труда |  |
| 3.10.2 | проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) |  |
| 3.10.3 | проведение медицинских осмотров |  |
| 3.10.4 | выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств | 6 |
| 3.10.5 | расследование несчастных случаев  |  |
| 3.11. | По другим вопросам |  |
| 4. | Количество устраненных нарушений | 48 |
|  | в том числе по вопросам: |  |
| 4.1.  | социального партнерства в сфере труда  |  |
| 4.2.  | заключения, изменения и расторжения трудового договора  | 8 |
| 4.3.  | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  |  |
| 4.4.  | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  |  |
| 4.5.  | предоставлениягарантий и компенсаций | 2 |
| 4.6.  | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда  |  |
| 4.7.  | подготовки и дополнительного профессионального образования работников  |  |
| 4.8.  | наступления материальной ответственности сторон трудового договора  |  |
| 4.9.  | проведенияаттестацииработников |  |
| 4.10. | обеспечения безопасных условий и охраны труда  | 32 |
|  | в том числе: |  |
| 4.10.1 | проведение специальной оценки условий труда |  |
| 4.10.2 | проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) |  |
| 4.10.3 | проведение медицинских осмотров |  |
| 4.10.4 | выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств  | 6 |
| 4.10.5 | расследование несчастных случаев  |  |
| 4.11 | по другим вопросам |  |
| 5. | Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю  |  |

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2023 год.

1. состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 03 декабря 2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права» 02 апреля 2019 года было принято постановление Главы муниципального образования «Кезский район» № 320 «Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, учредителем которых является Администрация муниципального образования «Кезский район». Данным постановлением определен уполномоченный орган по осуществлению ведомственного контроля в подведомственных организациях и размещен на официальном сайте муниципального образования .

Постановлением главы муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» от 8 декабря 2022 г. № 1963 «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» утвержден план осуществления ведомственного контроля в подведомственных организациях на 2023 год, и размещен на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики».

1. организация и проведение ведомственного контроля:

Проверка в подведомственных организациях проводится на основании постановления Главы муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики», согласно утвержденному плану проверок. По результатам проведенных проверок составляются: акт об обнаруженных нарушениях и предписание об их устранении, производится запись в журнале учета проверок подведомственных учреждений.

Руководитель подведомственного учреждения обязан устранить нарушения трудового законодательства, которые были выявлены при проведении проверки, в срок, указанный в предписании (не более 30 календарных дней) и представить отчет об их устранении с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

3. Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений.

Согласно плана проведения плановых проверок подведомственных организаций на территории муниципального образования в 2022 году проведены проверки в 8 подведомственных организациях. В результате проведенных проверок выписано 8 предписании по устранению выявленных нарушений требования трудового законодательства. Все предписания исполнены в срок, мер административного воздействия к руководителям не применялось.

4. Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля.

Доля учреждений, в которых проведена проверка – 22 %.

В скольких учреждениях выявлены нарушения (от общего количества проверенных) – 100 %

В скольких учреждениях по результатам проверок приняты административные меры – 0

 Оценивая результаты осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства необходимо отметить, что благодаря проверкам работодатели вынуждены уделять больше внимания вопросам соблюдения законодательства о труде и охране труда.

 В ходе устранения нарушений, отраженных в предписании, с руководителями проверяемых учреждений проводится разъяснительная работа, даются консультации по трудовому законодательству.

5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.

 По результатам ведомственного контроля необходимо отметить, что

 вопросам регламентирующим трудовое законодательство в

 подведомственных учреждениях необходимо уделить особое

 внимание.

Руководителям подведомственных учреждений необходимо самостоятельно организовывать соблюдение трудового законодательства.

Проведение Администрацией Кезского района ведомственного контроля обеспечивает своевременное предупреждение, выявление (устранение) и пресечение нарушений трудового законодательства в подведомственных организациях.

На 2024 год планируется повысить эффективность проведения плановых проверок ведомственного контроля.

По совершенствованию нормативного правового регулирования и осуществления ведомственного регулирования необходимо организовать обучение специалистов в целях надлежащего проведения ведомственного контроля.

Для дальнейшей успешной работы в данном направлении, по нашему мнению, необходимо предусмотреть семинар со специалистами, осуществляющими ведомственный контроль (итоги годовых проверок, ответы на вопросы, обмен опытом и т.п.);

Заместитель главы Администрации

МО «Муниципальный округ Кезский

район» по экономике и финансам Л.А.Иванова