

Ежегодный доклад
об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права, за 2024 год
Администрация муниципального образования «Муниципальный округ
Кезский район Удмуртской Республики»
(орган, осуществляющий ведомственный контроль)

I. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Проведено проверок, всего:	7
	в том числе:	
1.1.	плановых	7
1.2.	внеплановых	0
2.	Наименования проверенных подведомственных организаций: МБОУ "Кабалудская средняя общеобразовательная школа"; МБОУ ДО "Кезская детская школа искусств"; МБУК "Кезский районный дом культуры"; МБУ "Спортивно молодежный клуб "Олимп"; МБУ "Центр комплексного обслуживания"; МУ "Централизованная бухгалтерия"; МКУ "Единая дежурно- диспетчерская служба"	
2.1.	организации, в отношении которых проведены плановые проверки: - МБОУ "Кабалудская средняя общеобразовательная школа"; МБОУ ДО "Кезская детская школа искусств"; МБУК "Кезский районный дом культуры"; МБУ "Спортивно молодежный клуб "Олимп"; МБУ "Центр комплексного обслуживания"; МУ "Централизованная бухгалтерия"; МКУ "Единая дежурно- диспетчерская служба"	
2.2.	организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки: нет	
3.	Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:	42
	в том числе по вопросам:	
3.1.	социального партнерства в сфере труда	
3.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	6
3.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	
3.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	
3.5.	Предоставления гарантий и компенсаций	0
3.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	

3.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	
3.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	
3.9.	Проведения аттестации работников	
3.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	36
	в том числе:	
3.10.1	проведение специальной оценки условий труда	
3.10.2	проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ)	3
3.10.3	проведение медицинских осмотров	
3.10.4	выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств	4
3.10.5	расследование несчастных случаев	
3.11.	По другим вопросам	
4.	Количество устраненных нарушений	42
	в том числе по вопросам:	
4.1.	социального партнерства в сфере труда	
4.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	6
4.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	
4.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	
4.5.	Предоставления гарантий и компенсаций	
4.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	
4.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	
4.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	
4.9.	Проведения аттестации работников	
4.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	36
	в том числе:	
4.10.1	проведение специальной оценки условий труда	

4.10.2	проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ)	3
4.10.3	проведение медицинских осмотров	
4.10.4	выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств	4
4.10.5	расследование несчастных случаев	
4.11	по другим вопросам	
5.	Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю	

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2024 год:

1. состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 03 декабря 2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права» 02 апреля 2019 года было принято постановление Главы муниципального образования «Кезский район» № 320 «Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, учредителем которых является Администрация муниципального образования «Кезский район». Данным постановлением определен уполномоченный орган по осуществлению ведомственного контроля в подведомственных организациях и размещен на официальном сайте муниципального образования.

Постановлением главы муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» от 27 ноября 2024 г. № 2004 «Об утверждении Плана проведения плановых проверок подведомственных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» утвержден план осуществления ведомственного контроля в подведомственных организациях на 2025 год, и размещен на

официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики».

2. организация и проведение ведомственного контроля:

Проверка в подведомственных организациях проводится на основании постановления Главы муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики», согласно утвержденному плану проверок. По результатам проведенных проверок составляются: акт об обнаруженных нарушениях и предписание об их устранении, производится запись в журнале учета проверок подведомственных учреждений.

Руководитель подведомственного учреждения обязан устранить нарушения трудового законодательства, которые были выявлены при проведении проверки, в срок, указанный в предписании (не более 30 календарных дней) и представить отчет об их устранении с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

3. Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений.

Согласно плана проведения плановых проверок подведомственных организаций на территории муниципального образования в 2024 году проведены проверки в 7 подведомственных организациях. В результате проведенных проверок выписано 7 предписаний по устранению выявленных нарушений требования трудового законодательства. Все предписания исполнены в срок, мер административного воздействия к руководителям не применялось.

4. Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля.

Доля учреждений, в которых проведена проверка – 22 %.

В скольких учреждениях выявлены нарушения (от общего количества проверенных) – 100 %

В скольких учреждениях по результатам проверок приняты административные меры – 0

Оценивая результаты осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства необходимо отметить, что благодаря проверкам работодатели вынуждены уделять больше внимания вопросам соблюдения законодательства о труде и охране труда.

В ходе устранения нарушений, отраженных в предписании, с руководителями проверяемых учреждений проводится разъяснительная работа, даются консультации по трудовому законодательству.

5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.

По результатам ведомственного контроля необходимо отметить, что вопросам, регламентирующим трудовое законодательство в подведомственных учреждениях необходимо уделить особое внимание.

Руководителям подведомственных учреждений необходимо самостоятельно организовывать соблюдение трудового законодательства.

Проведение Администрацией Кезского района ведомственного контроля обеспечивает своевременное предупреждение, выявление (устранение) и пресечение нарушений трудового законодательства в подведомственных организациях.

На 2025 год планируется повысить эффективность проведения плановых проверок ведомственного контроля.

По совершенствованию нормативного правового регулирования и осуществления ведомственного регулирования необходимо организовать обучение специалистов по вопросам трудового законодательства в целях надлежащего проведения ведомственного контроля.

Заместитель главы Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Кезский район Удмуртской
Республики» по экономике и финансам



Л.А.Иванова