



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЫСОВСКОЕ»
«МЫСЫ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2018 года

№ 25

д. Мысы

Об утверждении Положения о составе,
порядке и сроках внесения информации в
муниципальную долговую книгу
муниципального образования
«Мысовское»

В целях создания единой системы учета и регистрации долговых обязательств муниципального образования «Мысовское», во исполнении статьи 121 Бюджетного Кодекса Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Мысовское» (приложение № 1).
2. Рекомендовать Управлению финансов Администрации муниципального образования «Кезский район» обеспечить ведение в установленном порядке муниципальной долговой книги и учет информации о долговых обязательствах муниципального образования «Мысовское».
3. Контроль, за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
образования «Мысовское»

С. И. Селуков

**Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в
муниципальную долговую книгу муниципального образования «Мысовское»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет состав, порядок и сроки внесения в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Мысовское» (далее – Долговая книга) информации о долговых обязательствах муниципального образования «Мысовское», существующих в форме кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени муниципального образования «Мысовское» как заемщика с кредитными организациями, договоров о предоставлении муниципального образования «Мысовское» муниципальных гарантий муниципального образования «Мысовское», договоров и соглашений о получении муниципального образования «Мысовское» бюджетных кредитов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, соглашений и договоров заключенных от имени муниципального образования «Кезский район», о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств муниципального образования «Мысовское» прошлых лет, муниципальных займов осуществляемых путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования «Мысовское».

1.2. Долговые обязательства подлежат учету и включению в состав муниципального долга муниципального образования «Мысовское».

1.3. Информация о долговых обязательствах в соответствии со статьей 121 БК РФ вносится в долговую книгу.

1.4. Долговая книга представляет собой реестр долговых обязательств муниципального образования «Мысовское», включенных в состав муниципального долга. Информация, входящая в Долговую книгу подлежит отражению на бумажном и электронном носителях.

1.5. Ведение Долговой книги и учет информации по долговым обязательствам осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования «Кезский район» (далее- Управление финансов).

2. Состав, порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

2.1. Долговая книга ведется в табличном виде по формам, установленным программным приложением СМАРТ - БЮДЖЕТ.

2.2. Регистрационные записи в Долговой книге производится на основании:

1) подписанных сторонами, одной из которых является муниципального образования «Мысовское», договор (соглашений), а также долговых обязательств муниципального образования «Мысовское» в иных формах, предусмотренных статьей 100 Бюджетного Кодекса РФ.

2.3. Информация о долговых обязательства муниципального образования «Мысовское» вносится Управлением финансов в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.4. Информация, включаемая в Долговую книгу, должна содержать разделы:

1) кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени муниципального образования «Мысовское» с физическими и юридическими лицами (в том числе кредитными организациями, международными финансовыми организациями), иностранными государствами в пользу указанных кредитов

2) договоры о предоставлении гарантий муниципальному образованию «Мысовское», договоры поручительства муниципального образования «Мысовское» по обеспечению обязательств третьими лицами

3) муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг муниципального образования «Мысовское»

2.5.В объем муниципального долга муниципального образования «Мысовское», подлежащего включению в Долговую книгу, включаются:

основная номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам муниципального образования «Мысовское»;

объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования «Мысовское»;

объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием «Мысовское»;

объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным муниципальным образованием «Мысовское»;

объем основного долга по пролонгированным и реструктуризированным долговым обязательствам муниципального образования «Мысовское».

2.5.1. По муниципальным займам, осуществленным путем выпуска ценных бумаг, в Долговой книге отражаются следующие сведения об основных параметрах каждого выпуска ценных бумаг:

- регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- наименование и вид ценной бумаги (купонная, дисконтная и т.д.);
- форма выпуска ценных бумаг;
- валюта обязательств;
- основание для осуществления выпуска ценных бумаг(нормативный правовой акт, которым утверждено Решение о выпуске);
- ограничение на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых);
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;
- объявленный и размещенный объемы выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости;
- даты начала размещения, погашения выпуска ценных бумаг;
- процентная ставка купонного дохода;
- купонный доход и дисконт в расчете на одну облигацию;
- наименование агента по размещению ценных бумаг, регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- периодичность выплаты купонного дохода;
- сведения о выплате дохода по ценным бумагам (указываются суммы купонного дохода и дисконта);
- общая сумма расходов на обслуживание облигационного займа;
- объем долга по ценным бумагам по номинальной стоимости.

2.5.2. По кредитным договорам и соглашениям, представляется следующая информация:

- дата и номер кредитного договора или соглашения;
- объем предоставленного кредита;
- наименование кредитора;
- даты получения кредита, погашения кредита;
- стоимость обслуживания долгового обязательства;
- сведения о погашении бюджетного кредита.

2.5.3. По договорам и соглашениям о предоставлении муниципальных гарантий:

- регистрационный номер гарантии;
- дата и номер договора или соглашения о предоставлении гарантии;
- наименование гаранта, принципала, бенефициара;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;
- объем обязательств по гарантии;
- иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

3.Представление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга муниципального образования «Мысовское»

3.1. Информация, внесенная в Долговую книгу, подлежит обязательной передаче органу, ведущему Муниципальную долговую книгу муниципального образования «Кезский район», в порядке и сроки, установленные этим органом.

3.2.Кредиторы по долговым обязательствам муниципального образования «Мысовское» имеют право получить выписку из Долговой книги, подтверждающую регистрацию долгового обязательства. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен долговым обязательством.

3.3. Информация о состоянии муниципального долга муниципального образования «Мысовское» является конфиденциальной и представляется в соответствии с законодательством.

3.4. Информация о состоянии и движении муниципального долга муниципального образования «Мысовское» по итогам квартала и года составляется в сроки их составления.

4.Заключительные положения

4.1. Регистрации в Долговой книге подлежат все долговые обязательства муниципального образования «Мысовское», которые не погашены по состоянию на 01.01.2018 г.
