****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЫСОВСКОЕ»**

**«МЫСЫ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 января 2018 года № 4

д. Мысы

Об утверждении Положения об осуществлении

Главой муниципального образования

«Мысовское» финансового аудита

В соответствии с [[постановлением](consultantplus://offline/ref=A40E0B1E5901DBFC6AAC268CD908D23CB8196ED5276FDAA7B87B2AC73F146758DBA9DA171490FD26a6oAD)](consultantplus://offline/ref=83B017CA605D96310F991223D97587150BDB3C5B7E36CFCE568B7F1E08D81771C1E539F9050E67F1a858F) [Администрации муниципального образования «Кезский район» от 27.10.2014 г. № 1380 «Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета МО «Кезский район» и бюджетов муниципальных образований «Кезского района», главными администраторами (администраторами) доходов бюджета МО «Кезский район» и бюджетов муниципальных образований «Кезского района», главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета МО «Кезский район» и дефицитов муниципальных образований «Кезского района» и дефицитов бюджетов муниципальных образований «Кезского района» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» постановляю:](consultantplus://offline/ref=A40E0B1E5901DBFC6AAC268CD908D23CB8196ED5276FDAA7B87B2AC73F146758DBA9DA171490FD26a6oAD)

1. Утвердить [Положение](#P34) об осуществлении Главой муниципального образования «Мысовское» внутреннего финансового аудита согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главы муниципального

образования «Мысовское» С. И. Селуков

Утверждено постановлением Администрации

муниципального образования «Мысовское»

от 22 января 2018 года №4

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГЛАВОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЫСОВСКОЕ» ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

1. Настоящее Положение определяет цели, организацию и осуществление в Администрации муниципального образования «Мысовское» (далее – Администрация) внутреннего финансового аудита.

2. Внутренний финансовый аудит в Администрации осуществляется Главой муниципального образования «Мысовское» (далее – Глава), наделенным полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита (далее - субъект аудита).

3. Объектами внутреннего финансового аудита, осуществляемого Главой, является Администрация (далее - объекты аудита).

4. Целями внутреннего финансового аудита, осуществляемого субъектом аудита, в соответствии [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=6A36DF0B5044ADE58E375A04D2FD15E30931E8DA85D9D30129410F59C868FBFAFF6CA6D720A90E6DE3r3G)5 Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета муниципального образования «Кезский район» и бюджетов муниципальных образований «Кезского района», главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Кезский район» и бюджетов муниципальных образований «Кезского района», главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кезский район» и дефицитов муниципальных образований «Кезского района» и дефицитов бюджетов муниципальных образований «Кезского района» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденных [постановлением](consultantplus://offline/ref=83B017CA605D96310F991223D97587150BDB3C5B7E36CFCE568B7F1E08D81771C1E539F9050E67F1a858F) Администрации муниципального образования «Кезский район» от 27.10.2014 г. № 1380 (далее - Правила, утвержденные постановлением № 1380), являются:

а) оценка надежности внутреннего финансового контроля, осуществляемого объектами аудита, и подготовка рекомендаций по повышению его эффективности;

б) подтверждение достоверности бюджетной отчетности объектов аудита и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

в) подготовка предложений о повышении экономности и результативности использования объектами аудита средств бюджета.

5. Согласно [пункту](consultantplus://offline/ref=A40E0B1E5901DBFC6AAC268CD908D23CB8196ED5276FDAA7B87B2AC73F146758DBA9DA171490FF20a6o4D) 27 Правил, утвержденных постановлением № 1380, внутренний финансовый аудит осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых аудиторских проверок.

Плановые проверки проводятся на основании годового плана внутреннего финансового аудита, утверждаемого Главой (далее - План).

6. Аудиторские проверки проводятся Главой.

7. Глава при проведении аудиторской проверки имеет право:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса (далее - запрос) документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторской проверки;

- посещать помещения и территории, которые занимают объекты аудита, в отношении которых осуществляется аудиторская проверка;

- привлекать независимых экспертов.

8. Аудиторские проверки проводятся на основании программы аудиторской проверки, которая утверждается Главой не позднее одного рабочего дня до начала аудиторской проверки.

9. Программа аудиторской проверки должна содержать:

- тему аудиторской проверки;

- наименование объекта (объектов) аудита;

- срок проведения аудиторской проверки; перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе аудиторской проверки.

10. Составление, утверждение, ведение Плана осуществляется в соответствии с пунктом 30 Правил, утвержденных постановлением № 1380.

11. План на очередной финансовый год утверждается распоряжением Главы не позднее 31 декабря текущего года.

12. Аудиторская проверка назначается распоряжением Главы, в котором указывается наименование объекта (объектов) аудита, вид аудиторской проверки (камеральная, выездная, комбинированная), проверяемый период, основание проведения аудиторской проверки, проверяющий, срок проведения аудиторской проверки, срок представления отчета о результатах аудиторской проверки.

13. В ходе аудиторской проверки проводится исследование:

а) осуществления внутреннего финансового контроля объектом аудита;

б) законности выполнения объектами аудита внутренних бюджетных процедур и эффективности использования средств бюджета;

в) ведения учетной политики, принятой объектом аудита, в том числе на предмет ее соответствия изменениям в области бюджетного учета;

г) применения автоматизированных информационных систем объектом аудита при осуществлении внутренних бюджетных процедур;

д) вопросов бюджетного учета, в том числе вопросов, по которым принимается решение исходя из профессионального мнения лица, ответственного за ведение бюджетного учета;

е) наделения правами доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий;

ж) формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета;

з) бюджетной отчетности объектов аудита.

14. Аудиторская проверка проводится путем выполнения:

а) инспектирования, представляющего собой изучение записей и документов, связанных с осуществлением операций внутренней бюджетной процедуры и (или) материальных активов;

б) наблюдения, представляющего собой систематическое изучение действий должностных лиц и работников объекта аудита, выполняемых ими в ходе исполнения операций внутренней бюджетной процедуры;

в) запроса, представляющего собой обращение к осведомленным лицам в пределах или за пределами объекта аудита в целях получения сведений, необходимых для проведения аудиторской проверки;

г) подтверждения, представляющего собой ответ на запрос информации, содержащейся в регистрах бюджетного учета;

д) пересчета, представляющего собой проверку точности арифметических расчетов, произведенных объектом аудита, либо самостоятельного расчета работником подразделения внутреннего финансового аудита;

е) аналитических процедур, представляющих собой анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях об осуществлении внутренних бюджетных процедур, а также изучение связи указанных соотношений и закономерностей с полученной информацией с целью выявления отклонений от нее и (или) неправильно отраженных в бюджетном учете операций и их причин и недостатков осуществления иных внутренних бюджетных процедур.

15. Выводы и предложения, сделанные по результатам аудиторской проверки, должны основываться на достаточных фактических данных и достоверной информации, подтверждающих выявленные в ходе аудиторской проверки нарушения и недостатки.

16. Глава при проведении аудиторских проверок обязан:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

б) проводить аудиторские проверки в соответствии с программой аудиторской проверки;

в) формулировать выводы по результатам аудиторской проверки, основанные на положениях нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

г) знакомить уполномоченное лицо объекта аудита с программой аудиторской проверки, а также с результатами аудиторских проверок (актами и заключениями).

17. Предельные сроки проведения аудиторских проверок определяются исходя из количества проверяемых внутренних бюджетных процедур и вида аудиторской проверки, специфики деятельности объекта внутреннего финансового аудита, объемов его финансирования, но не должны превышать 45 календарных дней.

18. Результаты аудиторской проверки оформляются актом аудиторской проверки.

Формирование, направление и сроки рассмотрения акта аудиторской проверки осуществляются, согласно Методических рекомендаций по осуществлению финансового аудита, утвержденных приказом Минфина России от 30.12.2016 г. № 822.

19. Глава на основании акта аудиторской проверки составляет отчет о результатах аудиторской проверки в соответствии с Методическими рекомендациями по осуществлению финансового аудита, утвержденных приказом Минфина России от 30.12.2016 г. № 822.

20. Субъект аудита обеспечивает составление годовой отчетности о результатах осуществления Главой внутреннего финансового аудита в соответствии с Методическими рекомендациями по осуществлению финансового аудита, утвержденных приказом Минфина России от 30.12.2016 г. № 822.