Gerb_udm

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БОЛЬШЕОЛЫПСКОЕ»**

**«БАДЗЫМ ОЛЫП» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БОЛЬШЕОЛЫПСКОЕ»**

**О проекте Соглашения между Администрацией муниципального образования «Кезский район» и Администрацией муниципального образования «Большеолыпское»**

**о передаче осуществления части полномочий**

Руководствуясьп.2 части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российском Федерации», статьей 8 Устава муниципального образования «Большеолыпское».

Совет депутатов **РЕШАЕТ:**

1. Одобрить проект Соглашения между Администрацией муниципального образования «Большеолыпское» и Администрацией муниципального образования «Кезский район» о передаче осуществления части полномочий, (прилагается).

2. Поручить Главе муниципального образования «Большеолыпское» Волковой Наталье Сергеевне, подписать Соглашение между Администрацией муниципального образования «Большеолыпское» и Администрацией муниципального образования «Кезский район» о передаче осуществления части полномочий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального  образования «Большеолыпское» |  | Н.С.Волкова |

д. Большой Олып

21 декабря 2020г.

№ 200

ПРОЕКТ

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче муниципальному образованию «Кезский район» части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования сельского поселения «Большеолыпское»**

д. Большой Олып «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

Администрация муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», действующая от имени муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_», именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице Главы муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и Администрация муниципального образования «Кезский район», действующая от имени муниципального образования «Кезский район», именуемая в дальнейшем «Район», в лице Главы муниципального образования «Кезский район» Богданова Ивана Олеговича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. **Предмет Соглашения**

1. В соответствии с абзацем 2 части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон), статьей 7.4 Закона УР от 13.07.2005 № 42-РЗ "О местном самоуправлении в Удмуртской Республике" «Поселение» передает «Району», а «Район» принимает часть полномочий по решению вопросов местного значения «Поселения»:

**1.1. Полномочия, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 14 Закона, в части:**

­ организация работы по формированию проекта бюджета «Поселения» в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами представительного органа «Поселения»;

­ составление проекта бюджета «Поселения» и направление его в «Поселение» для рассмотрения и последующего представления в представительный орган «Поселения»;

­ составление бюджетной росписи бюджета «Поселения» в разрезе получателей средств бюджета «Поселения» и кодов бюджетной классификации и передача на утверждение в «Поселение»;

­ составление и представление в отделение по Кезскому району Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике Перечня участников бюджетного процесса муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

­ открытие в отделении по Кезскому району Управления Федерального казначейства по УР лицевого счета бюджета «Поселения» в порядке, установленном Федеральным казначейством;

­ совершение операций на лицевом счете бюджета «Поселения», открытом в отделении по Кезскому району Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике, по согласованию с «Поселением»;

­ осуществление учета налоговых и иных доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации и предоставление «Поселению» информации по данному вопросу ежемесячно или в любое иное время по устному запросу;

­ открытие в установленном порядке получателям бюджетных средств «Поселения» лицевых счетов для учета движения средств;

­ от имени и по поручению получателей бюджетных средств «Поселения» осуществление исполнения бюджетной росписи за счет бюджетных средств «Поселения»;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Богданов/

­ доведение объемов финансирования до получателей средств бюджета «Поселения» в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;

­ формирование лимитов бюджетных обязательств на основании данных «Поселения»;

­ утверждение и ведение кассового плана;

­ информирование получателей средств бюджета «Поселения» об изменении порядка исполнения бюджета «Поселения»;

­ консультирование получателей средств бюджета «Поселения» по вопросам документооборота и иным вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета «Поселения»;

­ ведение учета по исполнению бюджета «Поселения» в соответствии с нормативными документами по учету исполнения местных бюджетов и представлению отчетности;

­ составление сводной годовой и периодической отчетности об исполнении бюджета «Поселения» и представление отчетности в установленные сроки «Поселению»;

­ анализ сводной бухгалтерской отчетности, представляемой муниципальными учреждениями и организациями, финансируемыми из бюджета «Поселения»;

­ открытие в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета администратора доходов бюджета для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет «Поселения» в части переданных полномочий.

- ведение в установленном порядке Муниципальной долговой книги, учет информации о долговых обязательствах;

- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со статьей 265 Бюджетного кодекса РФ.

Переданные полномочия, указанные в подпункте 1.1. пункта 1 настоящего Соглашения (далее - переданные полномочия), осуществляются «Районом» во взаимодействии с налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по УР и его отделением по Кезскому району, учреждениями Центрального банка РФ и другими кредитными организациями.

Учет кассовых операций со средствами бюджета «Поселения» осуществляется на лицевом счете бюджета «Поселения», открываемом в отделении по Кезскому району Управления Федерального казначейства по УР в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденным приказом Федерального казначейства от 07.10.2008 N 7н.

1.2. Полномочия, предусмотренные пунктом 20 части 1 статьи 14 Закона, в части:

* выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории «Поселения»;
* осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения;
* осуществление осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;
* направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Богданов/

законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории «Поселения»;

* принятие решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации.

**1.3. Полномочия, предусмотренные пунктом 6 части 1 статьи 14 Закона, в части:**

­ прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в перевод;

­ прием документов необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе;

- признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- прием заявлений, документов, принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- прием заявлений, документов, принятие решений о признании (непризнании) граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- ведение в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=BF38F072F6E3F5A82D4E8D65420C08C6AFE223C18549B53B653E20C0ED6A628C4D471AF9FFB18Ft4k3H) учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

**1.4. Полномочия, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 14 Закона, в части:**

­ по ведению реестра муниципального имущества поселения;

* проведение Аукциона (торгов) по заключению договоров аренды не жилых помещений и земельных участков, находящихся в собственности поселения;
* проведение Аукциона (торгов) по заключению договоров по продаже имущества и земельных участков, находящихся в собственности поселения;
* передача жилых помещений в собственность граждан в случаях, предусмотренных Законом РФ от 04.07.1991 №1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

**1.5.Полномочия, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 17 Закона, в части:**

- размещение утвержденных планов закупок, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- размещение в единой информационной системе согласованной и утвержденной заказчиком документацию о закупках;

- проведение запросов у заказчиков дополнительных сведений, необходимых для подготовки извещения об осуществлении закупок, документации о закупках;

- размещение в единой информационной системе подготовленных совместно с заказчиками разъяснений положений документации о закупках в сроки, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ;

- организация приема и регистрации заявок участников закупки на участие в конкурсе, запросе котировок и запросе предложений участников закупки;

- организация проведения заседаний Комиссии;

- осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок и запросе предложений, открытие доступа к заявкам, поступившим в электронном виде;

- осуществление подготовки протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок на оснований решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Богданов/

- направление участникам закупки, в случаях предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ, уведомления о принятых Комиссией решениях о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке;

- осуществление хранения протоколов, составленных в ходе проведения закупок, извещений об осуществлении закупок и документаций о закупках, изменений в документации, разъяснений документаций, аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок и запросе предложений в течение пяти лет в соответствии с действующим законодательством;

- участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионной работы в соответствии с функциями;

- размещение в единой информационной системе на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о заключении контрактов;

- размещение в единой информационной системе на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" отчета, содержащего информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

- размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

**1.5. Полномочия, предусмотренные пунктом 7 части 1 статьи 14 Закона:**

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

**1.6. Полномочия, предусмотренные пунктом 22 части 1 статьи 14 Закона, в части:**

­ создание специализированной службы по вопросам похоронного дела.

* 1. **Полномочия, предусмотренные пунктом 28 части 1 статьи 14 Закона:**

**-** содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

**1.8. Полномочия, предусмотренные пунктом 30 части 1 статьи 14 Закона:**

**-** организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

**1.9. Полномочия, предусмотренные пунктом 38 части 1 статьи 14 Закона, в части:**

­ подготовка модельных проектов нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции:

­ проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

­ рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. «Поселение» оказывает содействие «Району» в реализации полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

**2. Права и обязанности «Поселения» при осуществлении передаваемых полномочий**

2.1. «Поселения» при осуществлении передаваемых полномочий:

1) осуществляет контроль за осуществлением «Районом» переданных полномочий, в том числе за использованием переданных для осуществления полномочий финансовых и материальных средств;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Богданов/

2) запрашивает и получает в установленном порядке от «Района» информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

3) устанавливает критерии оценки эффективности исполнения переданных полномочий;

4)рассматривает предложения «Района» по вопросам осуществления переданных полномочий;

5) дает разъяснения и оказывает методическую помощь «Району» по вопросам переданных полномочий;

6) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий направляет письменные уведомления «Району» об устранении допущенных нарушений;

7) передает «Району» документы и предоставляет имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;

8) перечисляет финансовые средства «Району» в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета «Поселения» в согласованном Сторонами порядке;

9) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

1. **Права и обязанности «Района» при осуществлении передаваемых полномочий**

3.1. «Район» при осуществлении передаваемых полномочий имеет право:

1) получать финансовые средства для обеспечения осуществления переданных полномочий в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета «Поселения»;

2) получать консультативную и методическую помощь от «Поселения» по вопросам осуществления переданных полномочий;

3) получать от Поселения сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

4) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования «Кезский район»;

5) принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления переданных полномочий на основании и во исполнение положений, установленных настоящим Соглашением;

6) в установленном порядке запрашивать и получать от организаций, граждан информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;

вносить предложения по совершенствованию деятельности, связанной с осуществлением переданных полномочий;

7) организовывать проведение официальных районных мероприятий (совещаний, се-минаров и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;

8) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;

9) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Феде-рации и законодательством Удмуртской Республики.

3.2. «Район» при осуществлении передаваемых полномочий обязан:

1) осуществлять переданные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

2) ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом, представ-лять «Поселению» отчет об использовании финансовых средств, для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Богданов/

3) ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом, представлять Поселению отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;

4) направлять поступившие финансовые средства (иные межбюджетные трансферты) в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевое использование;

* 1. В случае неисполнения «Поселением» предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления переданных «Району» полномочий (неперечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление финансовых средств), «Район» вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий и применить к Поселению ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**4. Порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов**

4.1. Финансовые средства для осуществления передаваемых полномочий ежегодно предусматриваются решением Совета депутатов муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» о бюджете на очередной финансовый год в форме иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления указанных полномочий, устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» о бюджете на очередной финансовый год.

4.3. Иные межбюджетные трансферты, полученные бюджетом «Района» из бюджета «Поселения» и не использованные в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет «Поселения».

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения «Поселением» вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления «Районом» переданных ему полномочий «Район» вправе требовать расторжения данного Соглашения.

5.2. «Район» несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления «Районом» переданных ему полномочий является основанием для расторжения, данного Соглашения.

5.4. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в трехмесячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении либо письменного уведомления о расторжении Соглашения.

**6. Срок действия и основания прекращения действия Соглашения**

6.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01.01.2021 до 31.12.2021. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении действия Соглашения либо отказе Стороны от заключения Соглашения на следующий год, Сторона должна уведомить другую Сторону не

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Богданов/

позднее, чем за два месяца о расторжении и возместить все расходы, связанные с предоставлением гарантий и компенсаций высвобождаемым работникам, выполняющим переданные полномочия.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение носит срочный характер и вступает в силу после его подписания обеими сторонами.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

**8. Реквизиты и подписи Сторон**

Администрация

муниципального образования

«Кезский район»

Глава муниципального образования

«Кезский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Богданов

Администрация

муниципального образования

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_